

Fastställd av styrelsen 18 september 2021

Nduguföreningens policy för behandling av personuppgifter

Om dokumentet och personuppgiftsansvarig

Detta dokument utgör Nduguföreningens register över personuppgiftsbehandling och fastställs av Nduguföreningens styrelse som också är personuppgiftsansvarig. Styrelsen kontaktas via dess ordförande: Martin Carlstedt, Torplyckegränd 176, 162 44 Vällingby, mobilnummer 0703-66 88 35.

Ändamål för personuppgiftsbehandling

Ändamålet för personuppgiftsbehandlingen är administration av medlemskap i föreningen respektive administration av bidrag och gåvor till föreningen, inklusive fadderskap för barns utbildning samt för att möjliggöra kommunikation mellan föreningen och dess medlemmar respektive gåvogivare. Den rättsliga grunden för personuppgiftsbehandlingen i register är avtal. När det är fråga om kommunikation inom föreningen eller publikt som innehåller foton och annan information om medlemmar, gåvogivare eller fadderbarn tillämpas den rättsliga grunden samtycke. Samtycke ska som regel inhämtas skriftligt.

Vilka personuppgifter samlas in?

För medlemmar och faddrar samlas följande personuppgifter in:

- Namn
- Postadress
- Mejladress
- Mobilnummer
- Datum för inbetalning av medlemsavgift/fadderavgift

För gåvogivare samlas följande uppgifter in

- Namn
- Postadress
- Mejladress
- Mobilnummer, i förekommande fall
- Gåvans belopp och datum för när gåvan betalades in

För fadderbarn och stipendiater i Tanzania

- Foto
- Namn
- Boendeort, för stipendiater även studieort
- Kön
- Skolform och Årskurs
- Familjens ev. årsinkomst
- Kortfattad information om barnens situation
- Ev. särskilda omständigheter som behövs tas hänsyn till vid stipendieansökan
- Föräldern/anhörigs namn och signatur
- För stipendiater även examensbetyg och uppgifter om vilken utbildning de antagits till

I samband med kommunikationsinsatser genom samtycke

- Foton
- Information om en person som denne själv delar med sig av

Behandling, tillgång, säkerhet och radering

Behandling av personuppgifterna sker främst genom Nduguföreningens medlemsregister, fadderregister, fadderbarnsregister och olika register över inbetalda gåvor. Dessa register lagras i en molntjänst på internet som tillhandahålls av en tjänsteleverantör. Nduguföreningen har ingått ett personuppgiftsbiträdesavtal med tjänsteleverantören. Data överförs inte till tredje land utanför EU, utom för de personuppgifter beträffande fadderbarn som samlas in i Tanzania.

Registren hålls avskilda på ett särskilt serverutrymme där enbart de funktionärer som har behov av uppgifterna har tillgång. Dessa funktionärer är kassör, biståndssamordnare, administrativa samordnare, ordförande och vice ordförande.

Molntjänstleverantören tillämpar omfattande säkerhetssystem för att skydda data i enlighet med vad som anges i personuppgiftsbiträdesavtalet.

Personuppgifterna sparas enbart så länge det krävs för att administrera medlemskap, fadderskap och gåvor. För medlems- och fadderskap innebär det att personuppgifterna ska tas bort så snart det är möjligt (normalt inom fyra veckor) från det att någon medlem meddelar att ett medlemskap ska upphöra eller vid utebliven inbetalning av medlemsavgift från en tidigare medlem senast 15 månader efter att medlemskapet löpte ut. Radering av personuppgifterna för de tidigare medlemmar som inte betalat in medlemsavgift under det närmast föregående året sker således årligen senast 1 mars. Detsamma gäller för faddrar för barns utbildning. För övriga gåvogivare tas informationen bort efter verksamhetsårets slut när årsmöte som behandlar föregående års räkenskaper hållits (senast 15 april). För fadderbarn och stipendiater sparas uppgifterna i fem (5) år efter avslutat stöd för att möjliggöra bedömningar kopplat till tidigare erhållet stöd.

Möjlighet att begära utdrag, rättelse och borttagande

Medlemmar, gåvogivare och fadderbarn har rätt att

- få tillgång till sina personuppgifter
- få felaktiga personuppgifter rättade
- få sina personuppgifter raderade om uppgifterna inte längre är nödvändiga
- få veta hur länge Nduguföreningen kommer att lagra personuppgifterna
- lämna in klagomål till Integritetsskyddsmyndigheten

Uppdatering och rättelse av felaktiga personuppgifter ska ske när Nduguföreningen uppdagar ett fel eller när en medlem, fadder, gåvogivare eller ett fadderbarn själv anmäler det. Normalt ska rättelsen göras inom fyra veckor från det att felet uppdagas eller anmäls.

Information till medlemmar, bidragsgivare och fadderbarn

Information om personuppgiftsbehandlingen ges vid nytecknande av medlemskap (i ett välkomstbrev), i samband med uppmaning till årlig förnyelse av medlemskap och fadderskap samt stående på Nduguföreningens webbplats. På webbplatsen återfinns även denna policy för personuppgiftsbehandling i Nduguföreningen. Fadderbarn och stipendiater får information om personuppgiftsbehandling i samband med ansökan om stöd.